

## SEGUEM ALGUMAS DICAS DE COMO PREPARAR O ARQUIVO DA VERSÃO FINAL

### 1) Folhas PRÉ-TEXTUAIS SÃO CONTADAS, MAS NÃO SÃO NUMERADAS;

§ 1º Todas as páginas deverão ser contadas; porém, as folhas pré-textuais (da primeira folha até o sumário) não são numeradas. A numeração (contada continuamente) deverá figurar a partir da Introdução até a última folha do trabalho, em algarismos arábicos, no canto superior direito da página.

- 2) **A NUMERAÇÃO DAS PÁGINAS** deve ser de forma contínua, estar no canto superior direito, em algarismos arábicos, devendo aparecer a partir da Introdução até a última folha do trabalho;
- 3) **ORDEM DAS PÁGINAS:** folhas de rosto, ficha catalográfica, folha de aprovação, dedicatória-opcional, agradecimento-opcional, resumo em português - 500 palavras, abstract - resumo em inglês, resumo em uma 3ª língua-opcional, lista de ilustração-opcional, lista de tabela-opcional, lista de abreviatura-opcional, lista de símbolos-opcional, Sumário, Corpo da Dissertação/Tese. Após, coloque os **Elementos pós-textuais:** Referências, Apêndice e Anexos.

#### 4) FICHA CATALOGRÁFICA

A Solicitação da Ficha tem que ser feita neste link: <http://hamal.bc.unicamp.br/catalogonline2/pedidos/dissertacao-tese/>

Obs. 1) Caso a tese de doutorado seja feita em Cotutela, será necessário informar na ficha catalográfica o fato, o nome da Universidade conveniente e os nomes dos orientadores.

Obs. 2) Quando se tratar de Teses e Dissertações financiadas por agências de fomento, os beneficiados deverão fazer referência ao apoio recebido e inserir, no sistema de confecção da Ficha Catalográfica, além do nome da agência, o número do processo pelo qual recebeu o Auxílio;

5) **FOLHA DE APROVAÇÃO** – link <http://www.iel.unicamp.br/br/node/282> (Modelo para Folha de Banca de Mestrado)

6) **ARQUIVO DA VERSÃO FINAL em PDF**, tamanho das folhas é em A4, dimensões 21 X 29,7, e deve ser enviado por e-mail para [cpgiel@iel.unicamp.br](mailto:cpgiel@iel.unicamp.br).

**Art. 5º** Quanto à Apresentação, a tese/dissertação deverá ter o seguinte formato, válido tanto para a versão digital quanto impressa:

I – folha tamanho A4 de dimensões 21 x 29,7 cm. É aconselhável o uso do papel branco e tinta de cor preta. A fonte utilizada pode ser escolhida entre Times New Roman, Arial, ou similar, em tamanho 12.

II – espaçamento:

- a) entre linhas do texto e referências: espaço 1,5;
- b) notas de rodapé e citações textuais longas: espaço simples – uso opcional para Resumo e Abstract;
- c) margens:
  - 1) superior: 3,0 cm
  - 2) esquerda: 3,0 cm
  - 3) direita: 2,0 cm
  - 4) inferior: 2,0 cm
  - 5) de parágrafos: 2,0 cm a partir da margem esquerda
  - 6) de citação longa: 4,0 cm a partir da margem esquerda.

**Faça sua Versão final da Dissertação/Tese em PDF, tamanho A4, em 4 PARTES:**

**PARTE 1: Folhas de rosto,**

**PARTE 2: Ficha Catalográfica que receberá da Biblioteca,**

**PARTE 3: Formulário com os nomes dos membros da banca e as folhas iniciais,**

**PARTE 4: O corpo da Dissertação/Tese, que vai da Introdução até o final do trabalho,**

**Faça em PDF tamanho A4, dimensões 21 x 29,7, de cada uma das partes acima.**

Para juntar as PARTES, vá ao SITE: [http://www.ilovepdf.com/es/pdf\\_unico/](http://www.ilovepdf.com/es/pdf_unico/) e **SIGA AS 3 ETAPAS**, conforme figuras abaixo: **ETAPA 1** - Entre no site I LOVE PDF e click **“Unir archivos”** PDF: <http://www.ilovepdf.com/es/>

**I ♥ PDF**

Inicio Unir archivos PDF Dividir PDF Ayuda [Acceso Premium](#)

**PDF to FLIPBOOK Converter** *It's free!* [Start now - it's free!](#)

**¡Unir PDF o dividir PDF!**

¡Bienvenido a ilovepdf.com! Aquí podrás **unir** distintos archivos PDF en uno solo o **dividir** un archivo PDF en varios documentos.

**Unir archivos PDF**

- Unir hasta **10 archivos PDF** en uno
- 80MB** El tamaño total de todos los PDF puede ser de hasta **80 MB** (actualizado)
- Enlace de descarga de PDF activo durante 60 minutos (actualizado)

**Dividir PDF**

- Extraer o dividir las páginas de un PDF por rangos
- 10MB** El archivo PDF puede pesar hasta **10 MB** (actualizado)
- Enlace de descarga de PDFs activo durante 60 minutos (actualizado)

Característica	<b>GRATIS</b>	<b>♥PREMIUM♥</b>
<b>Unir PDF:</b>		
Tamaño total de todos los PDF	80 MB	<b>200 MB</b>
Número de archivos a Unir	10	<b>20</b>

**ETAPA 2 - Click em “Selecionar arquivos PDF”, partes da sua Dissertação/Tese: PARTES 1, 2, 3, 4**

The screenshot shows a web browser window with the URL [www.ilovepdf.com/es/unir\\_pdf](http://www.ilovepdf.com/es/unir_pdf). The page features the 'I ♥ PDF' logo and a navigation menu with links for 'Inicio', 'Unir archivos PDF', 'Dividir PDF', 'Ayuda', and 'Acceso Premium'. The main heading is 'PDF to FLIPBOOK Converter' with the tagline 'Start now - it's free!'. Below this, the section 'Unir archivos PDF' contains a red button labeled 'Selecionar archivos PDF'. A list of four PDF files is displayed, each with a red PDF icon, a filename, a size, and status icons (green checkmarks and a red X):

- Parte 1 Fls. de Rost... (20.52KB) [✓] [✗]
- Parte 2 Ficha Catalo... (13.11KB) [✓] [✓] [✗]
- Parte 3 Fls. Banca... (40.72KB) [✓] [✓] [✗]
- Parte 4 Corpo da Tes... (2.2MB) [✓] [✗]

At the bottom of the list is a button with a PDF icon and the text 'UNIR PDFs!'. The footer contains language options (Català, English, Español), navigation links (Inicio, Unir archivos PDF, Dividir PDF, Aviso legal, Contactar y Soporte, Log), and copyright information (2010-2012 © ilovepdf.com, Desarollo web por Onesix Studio). The Windows taskbar at the bottom shows the time as 14:20 on 02/04/2014.

## ETAPA 3 – Click em “UNIR PDFs” em seguida, após processar, **Salve** Dissertação/Tese no Computador

The screenshot shows the iLovePDF website interface in a Mozilla Firefox browser. The page title is "Unir PDF - Mozilla Firefox". The address bar shows "www.ilovepdf.com/es/unir\_pdf". The main content area features the "I ♥ PDF" logo, a navigation menu with "Inicio", "Unir archivos PDF", "Dividir PDF", "Ayuda", and "Acceso Premium", and the "PDF to FLIPBOOK Converter" logo. Below this, the "Unir archivos PDF" section is active, displaying a list of four PDF files with their names and sizes, and a "Selecciónar archivos PDF" button. The footer contains navigation links for "Català", "English", and "Español"; "Inicio", "Unir archivos PDF", and "Dividir PDF"; "Aviso legal", "Contactar y Soporte", and "Log"; and copyright information "2010-2012 © ilovepdf.com". The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the time "14:20" and date "02/04/2014".

**I ♥ PDF** Me gusta 7630 +1 2.028

Inicio Unir archivos PDF Dividir PDF Ayuda Acceso Premium

**PDF to FLIPBOOK** Converter Start now - it's free!

Unir archivos PDF

Selecciónar archivos PDF

Parte 1 Fls. de Rost... (20.52KB)	✓	✗
Parte 2 Ficha Catalo... (13.11KB)	✓	✗
Parte 3 Fls. Banca ... (40.72KB)	✓	✗
Parte 4 Corpo da Tes... (2.2MB)	✓	✗

Unir PDFs!

Català  
English  
Español

Inicio  
Unir archivos PDF  
Dividir PDF

Aviso legal  
Contactar y Soporte  
Log

2010-2012 © ilovepdf.com  
Dividir y Unir PDF  
Desarrollo web por Onesix Studio

14:20  
02/04/2014